

Aktivierung von [read!t](#) in MyLEARN (Syllabus bearbeiten)

- Wählen Sie im Menü *Aktionen* den Punkt *read!t* aus.

The screenshot shows the MyLEARN interface. On the left is a navigation menu with categories like 'Home', 'Informieren', 'Syllabus', 'Kalender', 'FAQs', 'Ankündigungen', 'Lernen & Üben', and 'Lernaktivitäten'. The main content area shows a syllabus for 'Accounting & M...'. A dropdown menu 'Aktionen' is open, with 'read!t' selected. A yellow arrow points to this option. To the right, under 'Auf dieser Seite:', there is a list of checkboxes for various content types. A yellow arrow points to the 'Literatur' checkbox, which is currently unchecked. Below this list, there is a note: 'i] * Pflichtfelder'.

- Aktivieren Sie *read!t* mit dem Schieberegler (ein/aus).
- *read!t* ist nun im Feld *Literatur* auch für Ihre Studierenden sichtbar und Sie können eine Literaturliste erstellen.
- Bitte denken Sie daran, eine Literaturliste nach Erstellung zu veröffentlichen, damit Sie im Syllabus für Ihre Studierenden angezeigt wird.

The screenshot shows the 'read!t - Reading List Management System' page. The page features the 'read!t' logo, which consists of a stack of books and a hand holding a pen. The main heading is 'read!t - Reading List Management System'. Below this, there is a green toggle switch labeled 'ein', which is currently turned on. A yellow arrow points to this toggle switch. The page also contains a brief description of the system and a section titled 'Warum read!t?' with three bullet points: 'Einfaches Hinzufügen von Literaturangaben aus dem WU Katalog', 'Möglichkeit der Verlinkung von Webseiten, Videos etc.', and 'Schneller Zugriff auf die relevante Literatur für Ihre Student*innen'. At the bottom, there is a tip: 'Tipps für die Erstellung Ihrer Literaturliste finden Sie auf der [read!t-Informationseite](#).'